
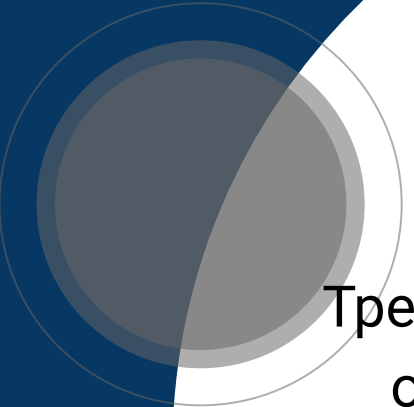


# Ведение социальных сетей для организаций ВО и СПО



# Программа вебинара

- требования законодательства к организации официальных сообществ в социальных сетях, изменения с 1 декабря 2022 г.;
- организация и оформление официального сообщества во ВКонтакте и Одноклассниках;
- ведение сообщества с минимальными усилиями и временными затратами: полезные приемы для организации работы.



# Требования законодательства к организации официальных сообществ в социальных сетях

изменения с 1 декабря 2022 г.



# Распоряжение 2523 – Р от 1 сентября 2022 года

В связи с новым Распоряжением от 02.09.2022 № 2523-р в соцсетях из определённого Правительством перечня учебные заведения должны создать официальные страницы, на которых разместить информацию, указанную в части 1.2 статьи 13 Закона № 8-ФЗ (в редакции, действующей с 01.12.2022)

Деятельность учебных заведений в указанном направлении регламентируется Законом № 8-ФЗ с учетом изменений, внесенных в него Федеральным законом от 14.07.2022 № 270-ФЗ, которые вступят в силу с 01.12.2022, а также Законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

**Новые требования вступают в силу с 1 декабря 2022 года.**

# Какая информация должна быть на официальной странице

1. Наименование и структура организации
2. Контактные данные:
  - почтовый адрес
  - адрес электронной почты
  - номера телефонов справочных служб
  - адрес сайта
3. Описание деятельности организации и ее структурные подразделения
4. Перечень законов и иных нормативных правовых актов, согласно которым действует организация
5. Сведения о руководителях организации, ее структурных подразделениях (ФИО + дополнительные сведения при согласии сотрудников)
6. Иная информация о деятельности организации

# Какой контент должен публиковаться на официальной странице

1. Публикация отчетов о проводимых мероприятиях
2. Комментарии по актуальным вопросам

Распоряжение от 02.09.2022 № 2523-р подготовлено для реализации принятых в июле изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

# **Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»**

## **Статья 10.6. Особенности распространения информации в социальных сетях**

1. Владелец сайта <..> доступ к которым в течение суток составляет более пятисот тысяч пользователей сети "Интернет":

- 1) не допускать использование сайта для экстремистских и др. материалов
- 2) не допускать распространение информации с целью опорочить гражданина <..> по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности <..>
- 3) соблюдать запреты и ограничения <..> о референдуме и <..> о выборах;
- 4) соблюдать <..> достоинство и деловую репутацию граждан, деловую репутацию организаций;
- 5) осуществлять мониторинг социальной сети в целях выявления: <..> (наркотики, алкоголь, порнография, азартные игры и др.)
- 6) разместить <..> адрес электронной почты для направления ему юридически значимых сообщений, <..> наименование (для юридического лица), а также электронную форму для направления обращений

# **Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»**

## **Статья 10.6. Особенности распространения информации в социальных сетях**

- 7) ежегодно размещать отчет о результатах рассмотрения обращений <..>. Требования к форме, составу и размещению данного отчета устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации, массовых коммуникаций, информационных технологий и связи;
- 8) разместить в социальной сети документ, устанавливающий правила использования социальной сети;
- 9) в случае внесения изменений в правила использования социальной сети в течение трех дней со дня внесения таких изменений информировать об этом пользователей социальной сети <..>

Требования статьи 10.6 Закона № 149-ФЗ к владельцу сайта или страницы сайта будут распространяться на владельцев соцсетей, в случае доступа к сайту, странице сайта в течение суток более пятисот тысяч пользователей сети "Интернет". Соцсети Вконтакте и Одноклассники соответствуют указанным показателям. Вузы и колледжи по смыслу указанной нормы являются пользователями, которые используют соцсети для предоставления и (или) распространения посредством созданных ими персональных страниц информации (ч. 1 ст. 10.6 Закона № 152-ФЗ).



# Правила использования социальной сети

2. Правила использования социальной сети должны содержать:

- 1) не противоречащие законодательству Российской Федерации требования к распространению в социальной сети информации;
- 2) права и обязанности пользователей социальной сети;
- 3) права и обязанности владельца социальной сети;
- 4) порядок рассмотрения обращений пользователей социальной сети, обеспечивающий их рассмотрение в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня их поступления;
- 5) порядок осуществления мониторинга социальной сети в целях выявления информации, указанной в пункте 5 части 1 настоящей статьи, а также рассмотрения обращений о выявлении такой информации.

3. Правила использования социальной сети должны быть размещены в социальной сети на русском языке. Владелец социальной сети должен обеспечить беспрепятственный и безвозмездный доступ пользователей к правилам использования социальной сети.

# Варианты нормативной документации

## 1. Положение об официальном аккаунте учреждения:

- Общие положения и определения
- Какая информация предоставляется
- Кто отвечает за формирование контента, как и кем предоставляется контент
- Ответственность и контроль

## 2. Регламент работы в социальных сетях:

- Основные положения и определения
- Политика по взаимодействию с пользователями
- Направления работы (контент-план)
- Кто и как отвечает за формирование и размещение контента, как и кем предоставляется контент

# Какую социальную сеть выбрать?

## Требования законодательства

Официальный аккаунт госведомства может быть создан в любой соцсети из определенного Правительством перечня.

<http://government.ru/news/46448/>

или



Официальный аккаунт госведомства может быть создан в любой соцсети из двух, вести обе — не обязательно.

# А Telegram?



**Обязывать вести Telegram-каналы чиновников не стали**, поскольку мессенджер не отвечает двум критериям: не является соцсетью и зарегистрирован не в российской юрисдикции. Впрочем, нисколько не мешает любым госорганам вести свой ТГ-канал. Но это их право, а не обязанность.



Глава комитета Госдумы по информационной политике  
Александр Хинштейн





## ВКонтакте

### Функционал:

фотографии, видео, посты, статьи, рассылки, музыка, аудио- и видео-звонки.

Возможности для учебных заведений:

- сообщества (или группы) по интересам
- платформа «Клипы» по аналогии с TikTok и Reels

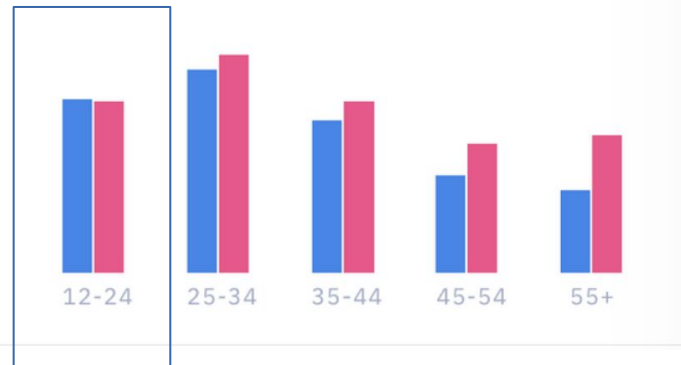
Средняя ежедневная аудитория ВКонтакте в России – **47,2 млн.**

По данным Mediascope каждый месяц **ВКонтакте** посещает **84% российской интернет-аудитории**, и **52%** – каждый день.

### Пол и возраст

Мужчины 12+  
32 533.1 / 46.1%

Женщины 12+  
37 968.1 / 53.9%





## Одноклассники

### Функционал:

фотографии, видео, посты, музыка, аудио- и видео-трансляции.

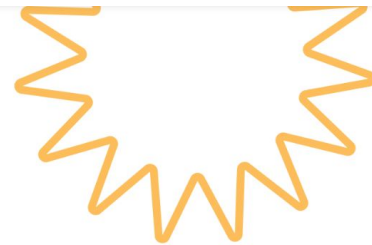
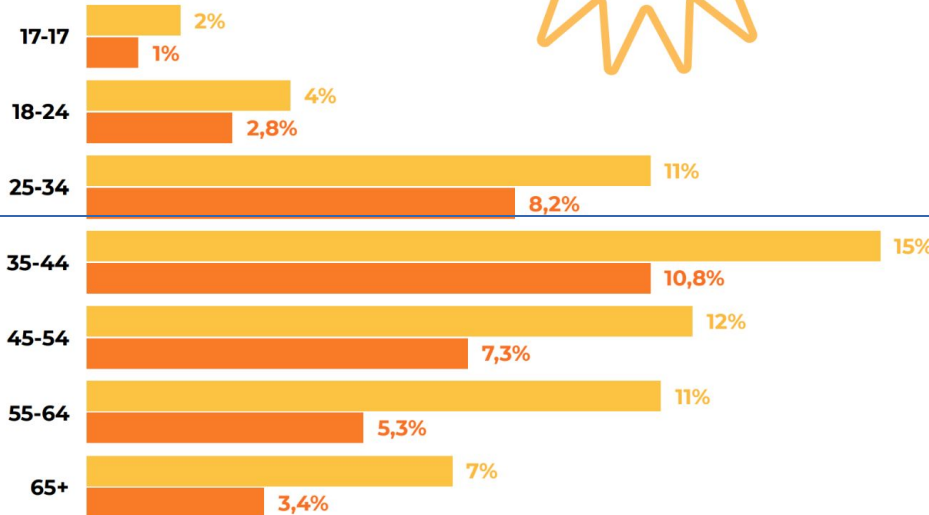
Возможности для учебных заведений:

- сообщества (или группы) по интересам
- видео-трансляции

**38 млн** человек в России зарегистрировано.

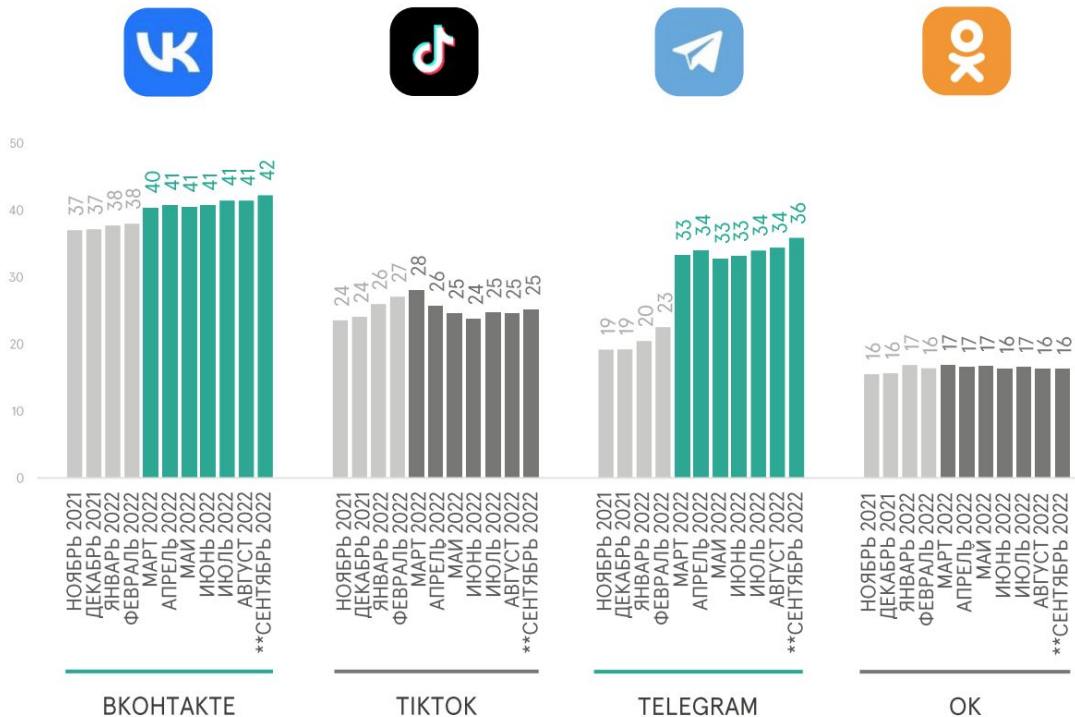
Средняя ежедневная аудитория — **16 млн** чел.

## Кто пользуется ОК



## СРЕДНЕСУТОЧНЫЙ ОХВАТ

ИНТЕРПРЕТАЦИЯ: Х% НАСЕЛЕНИЯ РОССИИ В ВОЗРАСТЕ 12+ ПОСЕЩАЮТ ПЛОЩАДКУ В СРЕДНИЙ ДЕНЬ

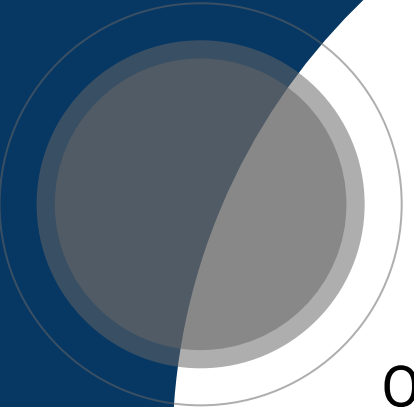


MEDIASCOPE CROSS WEB, ВСЯ РОССИЯ, НАСЕЛЕНИЕ 12+, DESKTOP & MOBILE

\*ПРИНАДЛЕЖИТ КОМПАНИИ МЕТА (ПРИЗНАНА ЭКСТРЕМИСТСКОЙ И ЗАПРЕЩЕНА В РФ)

\*\*СЕНТЯБРЬ – ДО 25.09.2022





# Организация и оформление официального сообщества

# ВКонтакте: меню

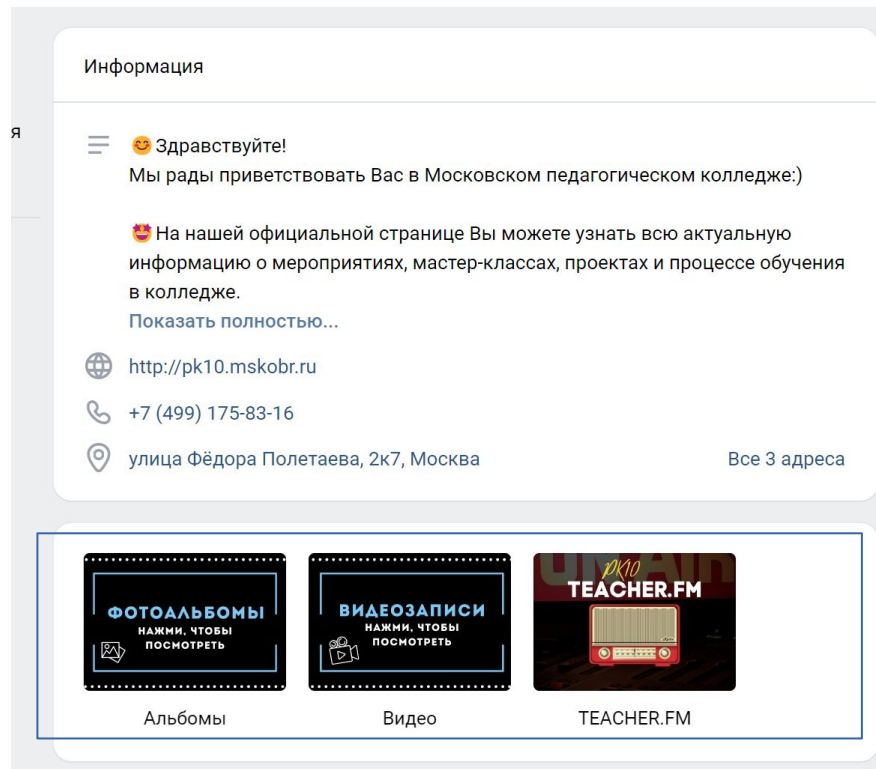
Меню – рубрики, которые помогут читателю сориентироваться и привлечь внимание к тому, что вы делаете.

Обязательно заполните меню – так пользователям будет удобно найти в одном месте ваши ключевые данные:

- Фотоальбомы,
- Видео
- Важные новости
- Информация об организации

По ссылке вы найдете подробную инструкцию, как его создать, оформить и настроить:

<https://postium.ru/menyu-gruppy-v-vk-kak-sdelat-i-nastroit/>.



# ВКонтакте: ссылка на сайт учебного заведения

Пишете много полезного и интересного на сайте вашей организации? Тогда поделитесь ссылкой на него, где это только возможно!

1. На главной странице в разделе «Информация» вашего сообщества
2. Ссылками в постах на отдельные материалы, которые вы пишете на сайте
3. Ссылка под обложкой вашего сообщества



**ИНФРА • М**  
издательский холдинг

**znanium.com**  
электронно-библиотечная система

Группа компаний ИНФРА-М  
Наш полезный и познавательный телеграм-канал: [https://t.me/infra\\_znaniium](https://t.me/infra_znaniium)

**Информация**

- Крупнейший холдинг в мире академической литературы на русском языке. Работаем с 1992 года.
- Библиотека электронной литературы znanium.com
- Научный поиск по 14,5 млн документов в Discovery Znaniium. Показать полностью...

<https://infra-m.ru>

**Подписчики** 1 380

- Анастасия
- Сергей
- Аня
- Леся
- Валерия
- Инара

## ВКонтакте: чек-лист по продвижению

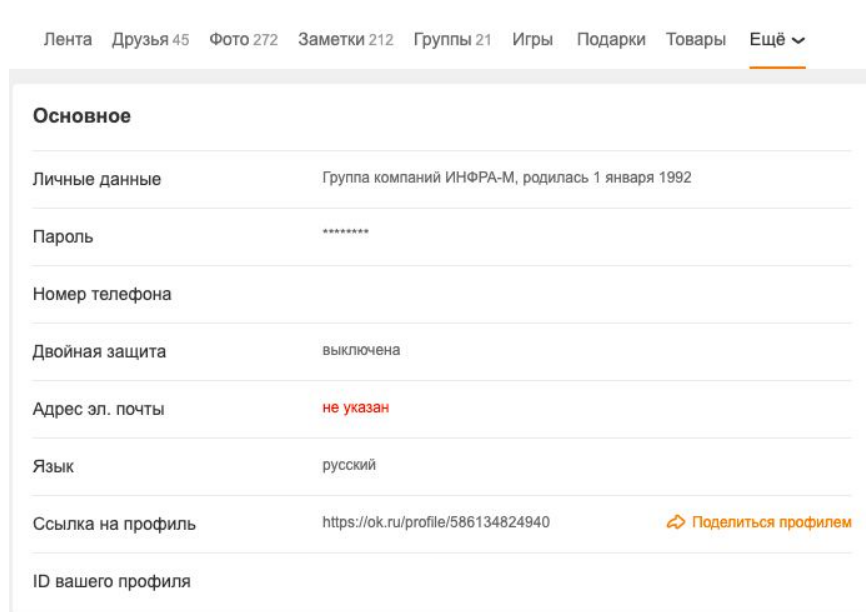
1. Если вы проводите мероприятия – транслируйте их в соцсетях, пользователям нравится смотреть что-то онлайн! Вам понадобится: стабильный интернет и компьютер с веб-камерой. *По ссылке – подробная инструкция по правильному запуску трансляций: <https://vk.com/@authors-create-stream>.*
2. Если мероприятие проходит офлайн, и вы его участник – делайте фото и затем создавайте фотоальбомы, пользователям нравится листать и разглядывать фото! *Переходите по ссылке, чтобы посмотреть подробную инструкцию: <https://online-vkontakte.ru/2014/07/kak-sozdat-albom-v-kontakte.html>*
3. Обязательно отмечайте через @ на фотографиях и в текстах своих постов всех задействованных: коллег, студентов-подписчиков, партнерские организации и т. д. *Так вы привлечете их внимание и они могут сделать репост вашего материала у себя на странице.*
4. Продублируйте ссылку на ваш фотоальбом в личные сообщения всем перечисленным выше, так они точно его не пропустят!

## ВКонтакте: чек-лист по продвижению

5. Включите информацию о выложенных фото или трансляциях в еженедельный или ежемесячный дайджест, который ваше учебное заведение отправляет своим сотрудникам и студентам.
6. Всегда проверяйте личные сообщения и комментарии: важно оперативно отвечать на вопросы, поскольку это повысит лояльность вашей аудитории
7. Предлагайте свои посты в подходящие по тематике группы: ищите их через поиск и отправляйте в личные сообщения администратору сообщества или публикуйте в разделе “Предложить новость”
8. Если вы делаете или участвуете в мероприятии вместе с другой организацией, заранее договаривайтесь о совместных репостах – так вы точно будете уверены во взаимной инфоподдержке в соцсетях.

# Одноклассники: как заполнить и настроить профиль

1. Нажмите на стрелку возле мини-фото вверху справа, в меню выберите «Изменить настройки».
2. Слева вы увидите вкладки – «Основные», «Публичность», «Уведомления» и пр. Пройдитесь по каждому пункту и задайте нужные вам настройки.



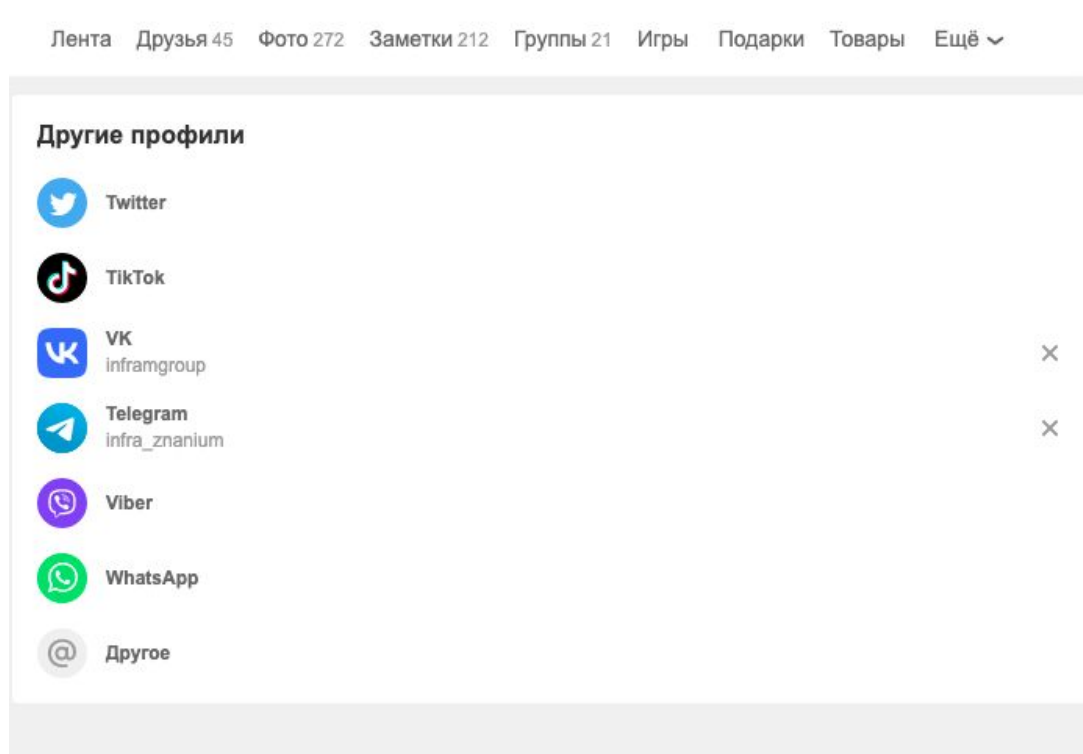
Лента Друзья 45 Фото 272 Заметки 212 Группы 21 Игры Подарки Товары Ещё ▾

### Основное

Личные данные	Группа компаний ИНФРА-М, родилась 1 января 1992
Пароль	*****
Номер телефона	
Двойная защита	выключена
Адрес эл. почты	не указан
Язык	русский
Ссылка на профиль	<a href="https://ok.ru/profile/586134824940">https://ok.ru/profile/586134824940</a> <a href="#">Поделиться профилем</a>
ID вашего профиля	

# Одноклассники: как добавить ссылки на ваши другие профили

Здесь же добавьте ссылки на другие ваши профили, если они есть:



# Одноклассники: чек-лист по функционалу и продвижению

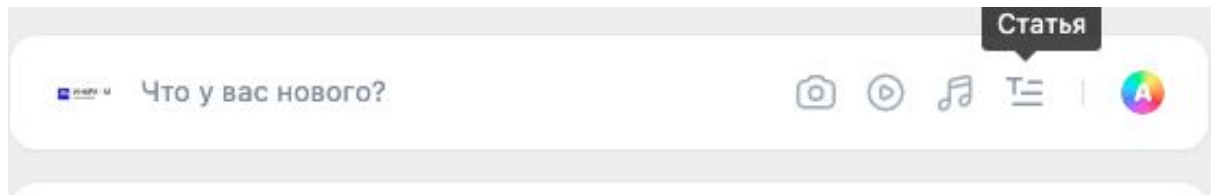
1. Фотоальбомы, трансляции, личные сообщения + возможность «отмечать» людей и организации, у которых есть странички в ОК = идентично функционалу ВКонтакте
2. Чтобы отслеживать комментарии и лайки — смотрите события
3. Для запуска трансляций выберите вкладки: Еще — Видео — Мои видео — Мои трансляции и запустите трансляцию: <https://ok.ru/video/myLives> с использованием веб-камеры
4. Нажмите на окно “Напишите заметку” чтобы создать пост



# Каким должен быть контент?

- Уникальным
- Регулярным
- Минимум 60% контента должно быть полезным, до 40% – развлекательным
- Создавайте обсуждения и общайтесь с аудиторией
- Не оставляйте без внимания вопросы пользователей


Старайтесь вместить суть вашей новости в видимой части поста, чтобы читателям не нужно было его разворачивать. Оптимальным считается 350 знаков с учетом пробелов. Если пост объемный (например, как вот здесь <https://vk.com/@inframgroup-pobediteli-fotokonkursa>). используйте функцию “Статья”, расположенную в правом углу окошка будущего поста.



## Каким должен быть контент?

При желании можете добавлять к записям **#хештеги**, это увеличит их видимость в новостной ленте подписчиков и может повлиять на популярность постов. Хештеги могут использоваться и в качестве выделения в тексте важных слов. Особенность написания: слова пишутся слитно или через нижнее подчеркивание, без пробелов, с обязательным указанием перед словом значка #.

Для официальных сообществ учреждений достаточно одного поста в один-два дня. Чтобы не готовить публикации каждый день, используйте функцию «Таймер». По статистике, 90% сообществ публикуют записи каждый час (14:00, 15:00, 16:00), и лента новостей подписчиков в эти часы полностью захламляется. Поэтому таймер лучше ставить на 15-20 минут (14:15, 15:20) позже часа, тогда подписчики обязательно заметят Ваши записи.



# Полезные приемы для организации работы

# Как просто делать визуалы для социальных сетей?

## **Вконтакте:**

Размер главной обложки сообщества – 1590x530 px

Размер изображений для постов – 510x510 px

Размер обложки для статьи – 510x286 px

~~Canva?~~

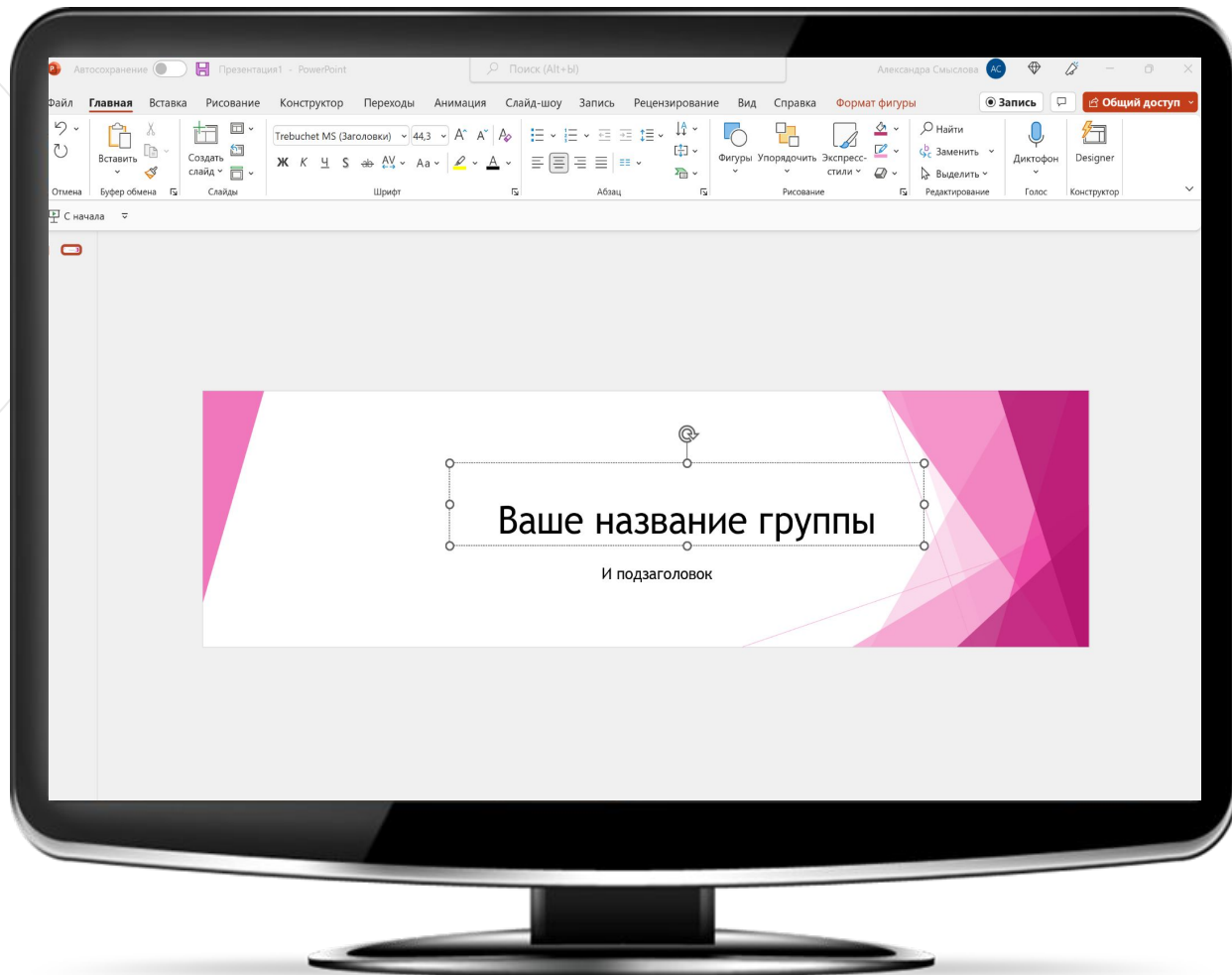
Flyvi?

Supa?

Visme?

Easil?

Glorify?



# Как просто делать визуалы для социальных сетей?

## Вконтакте:

Размер главной обложки сообщества – 1590x530 px

Размер изображений для постов – 510x510 px

Размер обложки для статьи – 510x286 px

1 сантиметр = 37.938105 пикселя

Пиксели в Сантиметры

<input type="text" value="510"/>	<input type="text" value="пиксель - px"/>	<input type="text" value="↔"/>	<input type="text" value="13.44294871871"/>	<input type="text" value="сантиметр - см"/>
----------------------------------	---	--------------------------------	---	---

Вычислить

Калькулятор из пикселей в сантиметры: <https://allcalc.ru/converter/pikseli-santimetry>

# Как просто делать визуалы для социальных сетей?

## **Вконтакте:**

Размер главной обложки сообщества – 1590x530 px или 41.91x13.97 см

Размер изображений для постов – 510x510 px или 13.44x13.44 см

Размер обложки для статьи – 510x286 px или 13.44x7.54 см

## **Powerpoint:**

1. На вкладке Конструктор в группе Настроить нажмите кнопку Размер слайда. Выберите пункт Настроить размер слайдов и задайте нужные размеры в полях Ширина и Высота.
2. Сделайте дизайн изображения в привычной для себя среде.
3. Файл – сохранить как – рисунок в формате PNG – только этот слайд.

*NB: Для более высокого качества изображений просто удвойте размеры презентации*

# Как удобнее планировать публикации

## 1. Рубрикатор

- Znanium рекомендует: рекомендуем научное видео и подборку книг по теме данного видео.
- Автор: рассказываем о книге автора ИНФРА-М его же словами
- Профессия: выбираем профессию, пишем про ее ключевые особенности, рекомендуем подборку книг
- Znanium-Fact: выбираем полезный или занимательный факт, связанный с ЭБС Znanium
- Цитата известного человека
- Праздники: следим за календарем мировых и российских отраслевых праздников, делаем поздравления с тематической подборкой
- Ситуативный контент
- Новости: репостим пресс-релизы со своего сайта или репостим «чужие» новости, если они каким-то образом касаются нас или под них можно «подтянуть» наши рекомендации книг.



# Как удобнее планировать публикации

## 2. Понедельный план публикаций

План публикаций ★ 📁 🔄

Файл Правка Вид Вставка Формат Данные Инструменты Расширения Справка [Последнее изменение: только что](#)

100% р. % .0 .00 123 По умолча... 10 В I S A 🔍 📄 📑 📌 📍 📎 📏 📐 📓 📔 📕 📖 📗 📘 📙 📚 📛 📜 📝 📞 📟 📠 📡 📢 📣 📤 📥 📦 📧 📨 📩 📪 📫 📬 📭 📮 📯 📰 📱 📲 📳 📴 📵 📶 📷 📸 📹 📺 📻 📼 📽 📾 📿 📰 📱 📲 📳 📴 📵 📶 📷 📸 📹 📺 📻 📼 📽 📾 📿

8 fx Автор АЭРОКОСМОС + книги про космос

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1			Апрель						
2			пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
3			11/04	12/04	13/04	14/04	15/04	16/04	17/04
8	Соц. сети	Vkontakte	Подборка Космос	Автор АЭРОКОСМОС + книги про космос	Профессия биотехнолог	Цитата химия + каталог	В закладки Шахматы		
9		Одноклассники	Подборка Космос	Автор АЭРОКОСМОС + книги про космос	Профессия биотехнолог	Профессия биотехнолог	В закладки Шахматы		
10		Telegram	Электронная Визуализация в научных исследованиях	Автор АЭРОКОСМОС + книги про космос	Профессия биотехнолог	Znanium Fact «Академус»	В закладки Шахматы		
13									

## SMM-советы от ИНФРА-М: каждую неделю, следите за обновлениями по хештегу

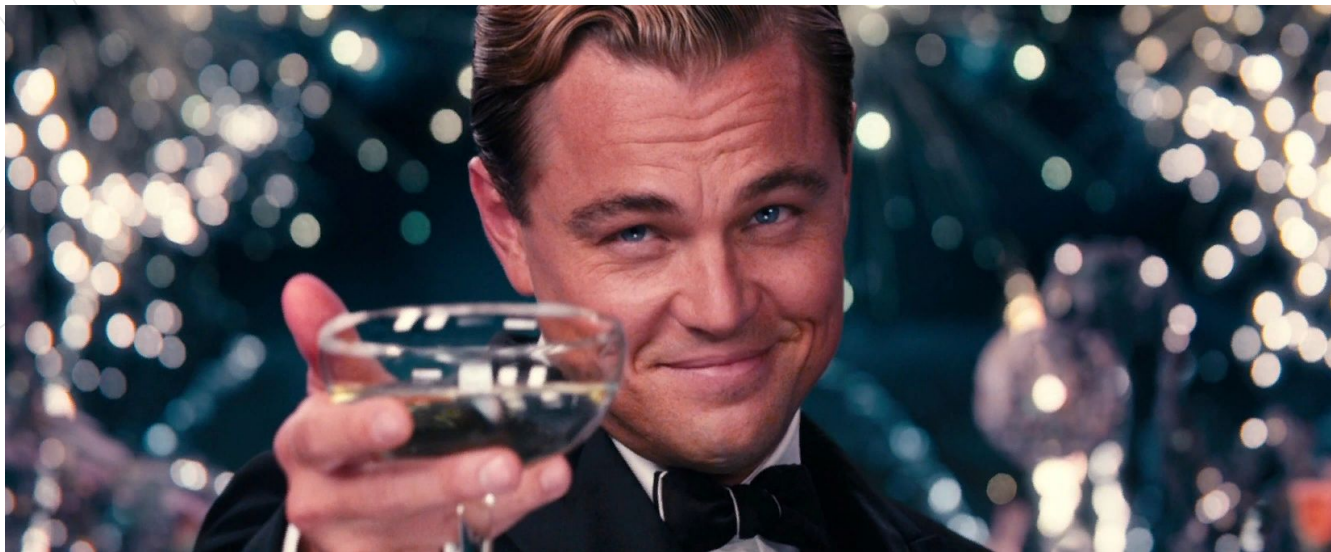
Каждую неделю мы публикуем SMM-совет с полезными ссылками, как все правильно завести, настроить и затем обновлять!

Запомните наш хештег #смм\_совет\_инфра, по которому вы всегда сможете перейти и найти наши советы, если вдруг что-то пропустите.

<https://vk.com/inframgroup>



**Благодарю за внимание и желаю отличной  
пятницы!**



**Наши контакты:**  
+7 (495) 859-48-60  
books@infra-m.ru  
<https://infra-m.ru>